



ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ-ΜΗΤΡΩΟ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΑΝΘΡΩΠΙΝΩΝ ΠΟΡΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΜΗΤΡΩΩΝ &
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
Βασ. Γεωργίου Α' 1 – 54640

Θεσσαλονίκη, 22 Φεβρουαρίου 2018

Αρ. Πρωτ.: 21106

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος υπ' αριθμ. ΣΜΕ 1/2018

για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με δέκα -10- άτομα.

στο πλαίσιο υλοποίησης του χρηματοδοτούμενου έργου «REACT» της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ για τους πρόσφυγες

Ο ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν.2527/1997 «Τροποποίηση και συμπλήρωση διατάξεων του ν. 2190/94 και άλλες διατάξεις » (ΦΕΚ 206 Α'), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 74 του Ν. 4430/2016 «Κοινωνική και Αλληλέγγυα Οικονομία και ανάπτυξη των φορέων της και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 205 Α').
2. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87 Α'), όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του Ν. 4314/2014 «α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13^{ης} Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο Ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν.3419/2005 (Α 297) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 265/τ.Α'/23-12-2014).
4. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 14 του Ν. 4403/2016 (ΦΕΚ 125/τ.Α'/7-7-2016).
5. Το το υπ' αριθμ. **GRC01/2018/0000000154/000 συμφωνητικό διάρκειας από 1-1-2018 έως 31-12-2018** με το κυρώθηκε η συνέχιση της συνεργασίας της Ύπατης Αρμοστείας με το Δήμο Θεσσαλονίκης για το έτος 2018.
6. Την υπ' αριθμ. **110/29-01-2018 (ΑΔΑ: 9ΞΓΗΩΡ5-Τ1Χ)** απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την έγκριση της σύναψης συμβάσεων μίσθωσης έργου με δέκα -10- άτομα διαφόρων ειδικοτήτων , στο πλαίσιο υλοποίησης του χρηματοδοτούμενου έργου «REACT» της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ με το Δήμο Θεσσαλονίκης.



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



7. Το υπ' αριθμ. Πρωτ: **35058/08-06-2017** έγγραφο της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης, περί της νομιμότητας της ανωτέρω απόφασης .

ΑΠΕΥΘΥΝΕΙ

Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τη σύναψη σύμβασης μίσθωσης έργου με δέκα -10- άτομα διαφόρων ειδικοτήτων, για την υλοποίηση του χρηματοδοτούμενου έργου «**REACT**» (Refugee, Assistance, Collaboration, Thessaloniki) της Ύπατης Αρμοστείας του ΟΗΕ με το Δήμο Θεσσαλονίκης, με τα αντίστοιχα απαιτούμενα (τυπικά και τυχόν πρόσθετα) προσόντα (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β):

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ				
Κωδικός απασχόλησης	Τόπος εκτέλεσης	Ειδικότητα	Διάρκεια σύμβασης	Αριθμός ατόμων
101	Δήμος Θεσσαλονίκης	ΠΕ Διαχειριστής προγράμματος (project coordinator)	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2018	1
102	Δήμος Θεσσαλονίκης	ΠΕ Βοηθός διαχειριστή προγράμματος (project coordinator assistant social worker)	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2018	1
103	Δήμος Θεσσαλονίκης	ΠΕ Βοηθός συντονιστή κοινωνικών λειτουργών (social scientist coordinator assistant)	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2018	1
104	Δήμος Θεσσαλονίκης	ΠΕ/ΤΕ Βοηθός λογιστή (accountant project assistant)	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2018	1
105	Δήμος Θεσσαλονίκης	ΠΕ/ΤΕ Βοηθός συντονιστή οικονομικών (financial assistant)	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2018	1
106	Δήμος Θεσσαλονίκης	ΠΕ/ΤΕ Υπεύθυνος προμηθειών (procurement assistant)	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2018	1
107	Δήμος Θεσσαλονίκης	ΠΕ Διαχειριστής πληροφοριακού συστήματος (information manager)	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2018	1
108	Δήμος Θεσσαλονίκης	ΠΕ Μεταφραστής (με γνώση αραβικών)	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2018	2
109	Δήμος Θεσσαλονίκης	ΠΕ Μεταφραστής (με γνώση της διαλέκτου φαρσί)	Από την υπογραφή της σύμβασης έως 31-12-2018	1



ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
101	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u></p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Νομικής ή Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων και Διοίκησης, ή Ιστορίας - Αρχαιολογίας - Κοινωνικής Ανθρωπολογίας με κατεύθυνση Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, ή Κοινωνιολογίας, ή Κοινωνικής Διοίκησης, ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης με εισαγωγική κατεύθυνση Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής, ή Κοινωνικής Εργασίας, ή Κοινωνικής Πολιτικής, ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας, ή Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής ή Επικοινωνίας και ΜΜΕ ή Επικοινωνίας Μέσων και Πολιτισμού ή το ομώνυμο Ελληνικού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ, ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ, ή Δημόσιας Διοίκησης.</p> <p>2) Μεταπτυχιακός τίτλος σχετικός με ένα από τα ανωτέρω γνωστικά αντικείμενα</p> <p>3) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας αποδεικνυόμενη ή με αρθογραφία ή μελέτη, ή πρόταση στα πλαίσια ευρωπαϊκών προγραμμάτων, ή άλλων προγραμμάτων, στην αγγλική γλώσσα</p> <p>4) Σχετική εμπειρία <u>τουλάχιστον δύο -2- ετών</u> στη διαχείριση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων</p> <p>5)Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου και iv) power point</p> <p><u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></p> <p>Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου (ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ), επιτρέπεται η κάλυψή τους από υποψηφίους με:</p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Νομικής ή Διαχείρισης Ανθρώπινων Πόρων και Διοίκησης, ή Ιστορίας - Αρχαιολογίας - Κοινωνικής Ανθρωπολογίας με κατεύθυνση Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, ή Κοινωνιολογίας, ή Κοινωνικής Διοίκησης, ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης με εισαγωγική κατεύθυνση Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής, ή Κοινωνικής Εργασίας, ή Κοινωνικής Πολιτικής, ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας, ή Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής ή Επικοινωνίας και ΜΜΕ ή Επικοινωνίας Μέσων και Πολιτισμού ή το ομώνυμο Ελληνικού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ, ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ, ή Δημόσιας Διοίκησης.</p> <p>2) Μεταπτυχιακός τίτλος σχετικός με ένα από τα ανωτέρω γνωστικά αντικείμενα</p> <p>3) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>4) Σχετική εμπειρία <u>τουλάχιστον έξι -6- μηνών</u> στη διαχείριση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων</p> <p>5)Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου και iv) power point</p>

Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά στη διαμεσολάβηση στο εταιρικό σχήμα και την εποπτεία του κανονιστικού πλαισίου του προγράμματος REACT, τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού, την εκπροσώπηση του προγράμματος στις συναντήσεις με τον χρηματοδότη, τη σύνταξη των τακτικών αναφορών του/της διαχειριστή/τριας και την εποπτεία των αναφορών των υπολοίπων ειδικοτήτων στην αγγλική γλώσσα, την τήρηση της στοχοθεσίας και του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης και γενικότερα τη μέριμνα για την εύρυθμη λειτουργία του έργου.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

102	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ :</u></p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Κοινωνιολογίας, ή Ιστορίας - Αρχαιολογίας - Κοινωνικής Ανθρωπολογίας με κατεύθυνση Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, ή Κοινωνικής Διοίκησης, ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης με εισαγωγική κατεύθυνση Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής, ή Κοινωνικής Εργασίας, ή Κοινωνικής Πολιτικής, ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας, ή Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής.</p> <p>2) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>3) Σχετική εμπειρία <u>τουλάχιστον δύο -2- ετών</u> στη διαχείριση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων</p> <p>4)Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου και iv) power point</p> <p><u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></p> <p>Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου (ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ), επιτρέπεται η κάλυψή τους από υποψηφίους με:</p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Κοινωνιολογίας, ή Ιστορίας - Αρχαιολογίας - Κοινωνικής Ανθρωπολογίας με κατεύθυνση Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, ή Κοινωνικής Διοίκησης, ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης με εισαγωγική κατεύθυνση Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής, ή Κοινωνικής Εργασίας, ή Κοινωνικής Πολιτικής, ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας, ή Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής.</p> <p>2) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>3) Σχετική εμπειρία <u>τουλάχιστον έξι -6- μηνών</u> στη διαχείριση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων</p> <p>4)Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου και iv) power point</p>
------------	--



Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά στην κοινωνιολογική προσέγγιση της ομάδας στόχου (πρόσφυγες, αιτούντες άσυλο) υποστηρίζοντας, μέσω μελετών και σχεδιασμού, το έργο του/της διαχειριστή/τριας, τη στατιστική αποτύπωση των αποτελεσμάτων του έργου, καθώς και την τήρηση της στοχοθεσίας και του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
103	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ :</u></p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Κοινωνιολογίας, ή Ιστορίας - Αρχαιολογίας - Κοινωνικής Ανθρωπολογίας με κατεύθυνση Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, ή Κοινωνικής Διοίκησης, ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης με εισαγωγική κατεύθυνση Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής, ή Κοινωνικής Εργασίας, ή Κοινωνικής Πολιτικής, ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας, ή Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής.</p> <p>2) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>3) Σχετική εμπειρία <u>τουλάχιστον δύο -2- ετών</u> στη διαχείριση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων</p> <p>4) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου και iv) power point</p> <p><u>ΠΡΟΣΩΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></p> <p>Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου (ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ), επιτρέπεται η κάλυψή τους από υποψηφίους με:</p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Κοινωνιολογίας, ή Ιστορίας - Αρχαιολογίας - Κοινωνικής Ανθρωπολογίας με κατεύθυνση Κοινωνικής Ανθρωπολογίας, ή Κοινωνικής Διοίκησης, ή Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής Επιστήμης με εισαγωγική κατεύθυνση Κοινωνικής Διοίκησης και Πολιτικής, ή Κοινωνικής Εργασίας, ή Κοινωνικής Πολιτικής, ή Κοινωνικής Ανθρωπολογίας και Ιστορίας, ή Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής.</p> <p>2) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>3) Σχετική εμπειρία <u>τουλάχιστον έξι -6- μηνών</u> στη διαχείριση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων</p> <p>4) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου και iv) power point</p>

Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά στη μέριμνα για τη διαχείριση της κοινωνικής ένταξης της ομάδας στόχου του προγράμματος και την υποστήριξη του έργου του/της Συντονιστή/τριας των

κοινωνικών λειτουργιών, τη στατιστική αποτύπωση των αποτελεσμάτων του φυσικού αντικείμενου, καθώς και την τήρηση της στοχοθεσίας και του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
104	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ :</u></p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Οικονομικής Σχολής ΑΕΙ/ΤΕΙ ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ</p> <p>2) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>3) Σχετική εμπειρία <u>τουλάχιστον ενός 1- έτους</u> στη διαχείριση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων</p> <p>4)Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου και iv) power point</p> <p><u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></p> <p>Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου (ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ), επιτρέπεται η κάλυψή τους από υποψηφίους με:</p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Οικονομικής Σχολής ΑΕΙ/ΤΕΙ ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ</p> <p>2) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>3)Σχετική εμπειρία <u>τουλάχιστον έξι -6- μηνών</u> στη διαχείριση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων</p> <p>4)Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου και iv) power point</p>

Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά στη διαχείριση του οικονομικού αντικείμενου του προγράμματος και την τήρηση της στοχοθεσίας και του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
105	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ :</u></p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Οικονομικής Σχολής ΑΕΙ/ΤΕΙ ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ</p> <p>2) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>3) Σχετική εμπειρία <u>τουλάχιστον ενός 1- έτους</u> στη διαχείριση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων</p> <p>4)Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου και iv) power point</p> <p><u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></p> <p>Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου (ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ), επιτρέπεται η κάλυψή τους από υποψηφίους με:</p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Οικονομικής Σχολής ΑΕΙ/ΤΕΙ ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ</p> <p>2) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>3)Σχετική εμπειρία <u>τουλάχιστον έξι -6- μηνών</u> στη διαχείριση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων</p> <p>4)Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου και iv) power point</p>

Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά διαχείριση του οικονομικού αντικείμενου του προγράμματος και την τήρηση της στοχοθεσίας και του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
106	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ :</u></p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Οικονομικής Σχολής ΑΕΙ/ΤΕΙ ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού</p>



ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
106	<p>Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ</p> <p>2) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>3) Σχετική εμπειρία <u>τουλάχιστον ενός 1- έτους</u> στη διαχείριση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων</p> <p>4)Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου και iv) power point</p> <p><u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></p> <p>Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου (ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ), επιτρέπεται η κάλυψή τους από υποψηφίους με:</p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Οικονομικής Σχολής ΑΕΙ/ΤΕΙ ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ</p> <p>2) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>3)Σχετική εμπειρία <u>τουλάχιστον έξι -6- μηνών</u> στη διαχείριση ευάλωτων κοινωνικών ομάδων</p> <p>4)Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου και iv) power point</p>

Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά η διαχείριση των προμηθειών και της αποθήκης του προγράμματος, την υποστήριξη του οικονομικού αντικείμενου του προγράμματος, την τήρηση της στοχοθεσίας και του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
107	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ :</u></p> <p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ΑΕΙ (θα δω τα τυπικά προσόντα)</p> <p>2) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>3) Σχετική εμπειρία <u>τουλάχιστον ενός 1- έτους</u> στη διαχείριση ευρωπαϊκών προγραμμάτων ή ευάλωτων ομάδων (ΠΟΙΑ Η ΣΧΕΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΑΡΙΟΥ ΜΕ ΤΙΣ ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΟΜΑΔΕΣ???)</p> <p><u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></p> <p>Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου (ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ), επιτρέπεται η κάλυψή τους από υποψηφίους με:</p>



ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

	<p>1) Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ΑΕΙ (θα δω τα τυπικά προσόντα)</p> <p>2) Άριστη γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p>3) Σχετική εμπειρία <u>τουλάχιστον έξι -6- μηνών</u> στη διαχείριση ευρωπαϊκών προγραμμάτων ή ευάλωτων ομάδων</p>
--	--

Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά τη δημιουργία και την υποστήριξη ηλεκτρονικής πλατφόρμας για τη διαχείριση των πληροφοριών του έργου, τη διαχείριση εργαλείων παρακολούθησης του φυσικού αντικείμενου, την τήρηση της στοχοθεσίας και του χρονοδιαγράμματος ολοκλήρωσης της πράξης.

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Κωδικός απασχόλησης	<p>Τίτλος σπουδών και</p> <p>λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα</p>
108	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u></p> <p>1) Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ, όχι αποκλειστικά γλωσσικού κλάδου ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ανεξαρτήτως ειδικότητας</p> <p>2) Εμπειρία <u>τουλάχιστον ενός -1- έτους</u> στη μετάφραση από την αραβική στην ελληνική γλώσσα και αντίστροφα, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στο Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ).</p> <p>3) Συστατική επιστολή από προηγούμενο φορέα απασχόλησης στο αντικείμενο</p> <p>4) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου</p> <p>5) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p><u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></p> <p>Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου (ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ), επιτρέπεται η κάλυψή τους από υποψηφίους με:</p> <p>1) Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ, όχι αποκλειστικά γλωσσικού κλάδου ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ανεξαρτήτως ειδικότητας</p> <p>2) Εμπειρία <u>τουλάχιστον ενός -1- έτους</u> στη μετάφραση από την αραβική στην ελληνική γλώσσα και αντίστροφα, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στο Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ).</p> <p>3) Συστατική επιστολή από προηγούμενο φορέα απασχόλησης στο αντικείμενο</p> <p><u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Β' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></p>



ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
	<p>Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου (ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ), επιτρέπεται η κάλυψή τους από υποψηφίους με:</p> <p>1) Οποιοδήποτε απολυτήριο, πτυχίο ή δίπλωμα Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης</p> <p>2) Εμπειρία τουλάχιστον ενός -1- έτους στη μετάφραση από την αραβική στην ελληνική γλώσσα και αντίστροφα, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στο Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ).</p> <p>3) Συστατική επιστολή από προηγούμενο φορέα απασχόλησης στο αντικείμενο</p>

Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά

ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ	
Κωδικός απασχόλησης	Τίτλος σπουδών και λοιπά απαιτούμενα (τυπικά & τυχόν πρόσθετα) προσόντα
109	<p><u>ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ:</u></p> <p>1) Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ, όχι αποκλειστικά γλωσσικού κλάδου ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ανεξαρτήτως ειδικότητας</p> <p>2) Εμπειρία τουλάχιστον ενός -1- έτους στη μετάφραση από τη διάλεκτο φαρσί στην ελληνική γλώσσα και αντίστροφα, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στο Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ).</p> <p>3) Συστατική επιστολή από προηγούμενο φορέα απασχόλησης στο αντικείμενο</p> <p>4) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: i) επεξεργασίας κειμένων, ii) υπολογιστικών φύλλων, iii) υπηρεσιών διαδικτύου</p> <p>5) Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας</p> <p><u>ΠΡΟΣΟΝΤΑ Α' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:</u></p> <p>Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου (ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ), επιτρέπεται η κάλυψή τους από υποψηφίους με:</p> <p>1) Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ, όχι αποκλειστικά γλωσσικού κλάδου ή δίπλωμα Ελληνικού Ανοικτού Πανεπιστημίου (ΕΑΠ) ΑΕΙ ή Προγραμμάτων Σπουδών Επιλογής (ΠΣΕ) ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή αλλοδαπής, ανεξαρτήτως ειδικότητας</p> <p>2) Εμπειρία τουλάχιστον ενός -1- έτους στη μετάφραση από τη διάλεκτο φαρσί στην ελληνική γλώσσα και αντίστροφα, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στο Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ).</p>



ΠΙΝΑΚΑΣ Β: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

3) Συστατική επιστολή από προηγούμενο φορέα απασχόλησης στο αντικείμενο

ΠΡΟΣΟΝΤΑ Β' ΕΠΙΚΟΥΡΙΑΣ:

Εφόσον οι θέσεις δεν καλυφθούν από υποψηφίους με τα προσόντα της προηγούμενης παραγράφου (ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ), επιτρέπεται η κάλυψή τους από υποψηφίους με:

1) Οποιοδήποτε απολυτήριο, πτυχίο ή δίπλωμα Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης

2) Εμπειρία τουλάχιστον ενός -1- έτους στη μετάφραση από τη διάλεκτο φαρσί στην ελληνική γλώσσα και αντίστροφα, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στο Παράρτημα Ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ).

3) Συστατική επιστολή από προηγούμενο φορέα απασχόλησης στο αντικείμενο

Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά

Το αντικείμενο απασχόλησης αφορά

ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Η σειρά κατάταξης μεταξύ των υποψηφίων καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

1. ΧΡΟΝΟΣ ΑΝΕΡΓΙΑΣ (200 μονάδες για 4 μήνες ανεργίας και 75 μονάδες ανά μήνα ανεργίας άνω των 4 μηνών, με ανώτατο όριο τους 12 μήνες)

μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12 και άνω
μονάδες	0	0	0	200	275	350	425	500	575	650	725	800

2. ή 3. ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ Η' ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)

αριθμός τέκνων	3*	4	5	6	7	8	9	10	11	12
μονάδες	150	200	250	300	350	400	450	500	550	600

*αφορά μόνο τις ειδικές περιπτώσεις πολυτεκνίας με τρία (3) τέκνα

4. ή 5. ΤΡΙΤΕΚΝΟΣ Η' ΤΕΚΝΟ ΤΡΙΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (40 μονάδες για κάθε τέκνο)

αριθμός τέκνων	3
μονάδες	120

6. ΑΝΗΛΙΚΑ ΤΕΚΝΑ (30 μονάδες για καθένα από τα δύο πρώτα τέκνα και 50 μονάδες για το τρίτο)

αριθμός τέκνων	1	2	3
μονάδες	30	60	110

7. ή 8. ΓΟΝΕΑΣ Η' ΤΕΚΝΟ ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ (50 μονάδες για κάθε τέκνο)



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



αριθμός τέκνων	1	2	3	4	5	...															
μονάδες	50	100	150	200	250	...															
9. ΒΑΘΜΟΣ ΒΑΣΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ (για ΠΕ και ΤΕ οι μονάδες του βασικού τίτλου με 2 δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με το 40, ενώ για ΔΕ με το 20)																					
κατηγορίες ΠΕ & ΤΕ	5	...	5,5	...	6	...	6,5	...	7	...	7,5	...	8	...	8,5	...	9	...	9,5	...	10
μονάδες	200	...	220	...	240	...	260	...	280	...	300	...	320	...	340	...	360	...	380	...	400
10. ΕΜΠΕΙΡΙΑ (7 μονάδες ανά μήνα εμπειρίας και έως 60 μήνες)																					
μήνες εμπειρίας	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	...	57	58	59	60 και άνω		
μονάδες	7	14	21	28	35	42	49	56	63	70	77	84	91	98	...	399	406	413	420		

ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΒΑΘΜΟΛΟΓΟΥΜΕΝΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

Ως βαθμολογούμενη εμπειρία νοείται η απασχόληση με σχέση εργασίας ή σύμβαση έργου στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα σε καθήκοντα **συναφή με το αντικείμενο της ειδικότητας που ζητείται για την εκτέλεση του έργου.**

ΚΩΔΙΚΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ
	Για την απόδειξη της εμπειρίας αυτής βλ. Δικαιολογητικά του Παραρτήματος ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ) - ΚΕΦΑΛΑΙΟ II, στοιχείο 15. Πιστοποιητικά απόδειξης εμπειρίας περίπτωση Α(2), Β(1) & Β(2).

Οι τρόποι υπολογισμού της εμπειρίας περιγράφονται αναλυτικά στο «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)» (βλ. ΚΕΦΑΛΑΙΟ I., ενότητα Ε., υποενότητα «ΤΡΟΠΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣ»).

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Οι υποψήφιοι για την απόδειξη των ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ (βλ. ΠΙΝΑΚΑ Β), των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας τους οφείλουν να προσκομίσουν όλα τα απαιτούμενα από την παρούσα ανακοίνωση και το «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)» δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ενότητα “ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΗ ΤΙΤΛΩΝ, ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ” του Κεφαλαίου II του ανωτέρω Παραρτήματος.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο «Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)».

Ανάρτηση της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να αναζητήσουν το πλήρες κείμενο της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος στο χώρο ανακοινώσεων του κεντρικού καταστήματος, στην ιστοσελίδα του Δήμου



ΔΗΜΟΣ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ



Θεσσαλονίκης (www.thessaloniki.gr) και συγκεκριμένα μέσω της διαδρομής: **Θέλω από το Δήμο→ Θέλω να ενημερωθώ→ Νέα→ Προκηρύξεις Προσωπικού**, καθώς και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

Τα σχετικά παραρτήματα, καθώς και το έντυπο υποβολής συμμετοχής στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μπορούν να αναζητηθούν στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Δήμου Θεσσαλονίκης (www.thessaloniki.gr) μέσω της διαδρομής που προαναφέρθηκε.

Υποβολή συμμετοχής στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την αίτηση με κωδικό ΕΝΤΥΠΟ ΣΜΕ. 4 και να την υποβάλουν: α) είτε αυτοπροσώπως ή με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή στο Τμήμα Γενικού Πρωτοκόλλου και Διοικητικής Υποστήριξης της Δ/σης Διαφάνειας & Εξυπηρέτησης Δημοτών του Δήμου μας (γραφείο 102α, 1ος όροφος, Βασ. Γεωργίου Α' 1, Θεσσαλονίκη), β) είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Βασ. Γεωργίου Α' 1, Τ.Κ. 546 40, Δ/ση Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων, Τμήμα Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού (Γραφείο 326). Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς, το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Για περαιτέρω διευκρινίσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στα τηλέφωνα 2313317139, 2313317128, 2313317666, 2313317137, 2313317116.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων ορίζεται από 0

Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας θα αναρτήσει τους πίνακες κατάταξης των υποψηφίων στο χώρο ανακοινώσεων του κεντρικού καταστήματος, στην ιστοσελίδα του Δήμου Θεσσαλονίκης και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση **ένστασης** μέσα σε αποκλειστική **προθεσμία τριών (3) ημερών**, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή στα γραφεία της Υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Βασ. Γεωργίου Α' 1, Δ/ση Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων, Τμήμα Μητρώων και Διαδικασιών Προσωπικού (Γραφείο 326).**

ΑΝΑΠΟΣΠΑΣΤΟ ΤΜΗΜΑ της παρούσας πρόσκλησης αποτελεί και το «**Παράρτημα ανακοινώσεων Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου (ΣΜΕ)**» με σήμανση έκδοσης «04-10-2016», το οποίο περιλαμβάνει: i) οδηγίες για τη συμπλήρωση της αίτησης – υπεύθυνης δήλωσης με κωδικό ΕΝΤΥΠΟ ΑΣΕΠ ΣΜΕ.4, σε συνδυασμό με επισημάνσεις σχετικά με τα προσόντα και τα βαθμολογούμενα κριτήρια κατάταξης των υποψηφίων σύμφωνα με τις ισχύουσες κανονιστικές ρυθμίσεις και ii) τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για την έγκυρη συμμετοχή τους στη διαδικασία της πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Το παράρτημα ανακοινώσεων συμβάσεων μίσθωσης έργου με σήμανση έκδοσης «04-10-2016», το παράρτημα απόδειξης γλωσσομάθειας με σήμανση έκδοσης «29-5-2017», το παράρτημα απόδειξης Χειρισμού Η/Υ με σήμανση έκδοσης «22-1-2016», καθώς και το έντυπο υποβολής συμμετοχής στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος μπορούν να αναζητηθούν α) στην ιστοσελίδα του Δήμου



Θεσσαλονίκης (www.thessaloniki.gr) και συγκεκριμένα μέσω της διαδρομής: (www.thessaloniki.gr → **θέλω από το Δήμο** → **θέλω να ενημερωθώ** → **Προκηρύξεις Προσωπικού**),β) στο δικτυακό τόπο του ΑΣΕΠ (www.asep.gr) ακολουθώντας από την κεντρική σελίδα τη διαδρομή: Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Μίσθ. Έργου (ΣΜΕ). Το έντυπο υποβολής συμμετοχής μπορεί να αναζητηθεί επίσης και στα κατά τόπους Κέντρα Εξυπηρέτησης Πολιτών (ΚΕΠ) αλλά και στην ηλεκτρονική τους διεύθυνση (www.ker.gov.gr), απ' όπου μέσω της διαδρομής: Σύνδεσμοι → Ανεξάρτητες και άλλες αρχές → ΑΣΕΠ θα οδηγηθούν στην κεντρική σελίδα του δικτυακού τόπου του ΑΣΕΠ και από εκεί θα έχουν πρόσβαση μέσω της διαδρομής: Πολίτες → Έντυπα – Διαδικασίες → Διαγωνισμών Φορέων → Μίσθ. Έργου (ΣΜΕ).

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΙΩΑΝΝΗΣ ΜΠΟΥΤΑΡΗΣ